

**Нормативно-правовое
обеспечение организации
отдыха и оздоровления детей**



- **Отдых и оздоровление детей** — совокупность мероприятий, обеспечивающих развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований (*ст. 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»*).

Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124 – ФЗ;
- Приказ Минобрнауки РФ от 13.07.2001г. №2688, «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010г. № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599 – 10 «Гигиенические требования к устройству организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;
- Постановление Правительства РФ от 17.12.2013 N 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»; постановление Правительства РФ от 30 июня 2015 года № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами» (вступило в силу 10. 07. 2015 г.).
- Постановление Правительства Чеченской Республики от 29 марта 2011 г. N 51 «Об организации отдыха и оздоровления детей Чеченской Республики» *(с изменениями и дополнениями от: 23 июня 2011 г., 24 июля, 29 декабря 2012 г., 19 декабря 2013 г., 30 марта 2015 г., 1 февраля 2016 г.)*

Приказ Министерства образования и науки РФ

от 29 августа 2013 г. N 1008

"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

П.6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

**План мероприятий («дорожная карта») Чеченской Республики
«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на
повышение эффективности образования и науки»
(Распоряжение Главы ЧР от 30 декабря 2016 года N 223-рг)**

- *Не менее 70 процентов детей от 5 до 18 лет будут охвачены программами дополнительного образования.*
- **2017 год – 65%**



Правила организованной перевозки группы детей автобусами

**Постановление Правительства РФ от
17.12.2013 № 1177 «Об утверждении
Правил организованной перевозки
группы детей автобусами»**



**Правила определяют требования,
предъявляемые при организации и
осуществлении организованной перевозки
группы детей, в том числе детей-инвалидов
автобусами в городском, пригородном или
междугородном сообщении**



Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов:

- **1) список детей, в котором указаны их фамилии, имена, отчества и возраст.**
- **2) список сопровождающих с указанием их номеров телефонов.**
- **3) документ, в котором отражены сведения о водителе, номер его телефона.**
- **4) схема расположения детей в автобусе.**
- **5) график движения с указанием мест остановок.**

Правила организованной перевозки группы детей автобусами

- **Для перевозки детских групп можно использовать автобус не старше 10 лет.**
- **Автобус должен быть оснащен тахографом и аппаратурой ГЛОНАСС.**
- **Автобус оснащается опознавательными знаками «Перевозка детей».**

Правила организованной перевозки группы детей автобусами

- **Детей младше 7 лет можно включить в группу, только если ожидаемое время нахождения в дороге — менее 4 часов. (п.9)**
- **Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, обеспечивает в установленном порядке подачу заявки на сопровождение автобусов автомобилями подразделения Госавтоинспекции (п.10)**

Правила организованной перевозки группы детей автобусами

- **Поездка в ночное время (с 11 вечера до 6 утра) ЗАПРЕЩЕНА и допускается только в исключительных случаях:**
 - **при следовании к вокзалу, аэропорту или от них;**
 - **доставке детей до пункта назначения при задержке в пути;**
 - **завершение организованной перевозки детей на расстояние не более 50 км (определяется с тахографа и ГЛОНАСС). (п.11)**

Правила организованной перевозки группы детей автобусами

- Если предполагается междугородняя поездка **дольше 3 часов, группу должен сопровождать медработник (п.12)**
- Медицинский работник и старший ответственный за организованную перевозку группы детей должны находиться в автобусе, замыкающем колонну. (п.16)

Правила организованной перевозки группы детей автобусами

- В каждом автобусе должны быть взрослые **сопровождающие** (во время поездки они должны находиться возле дверей). Количество сопровождающих **на 1 автобус** назначается из расчета их нахождения **у каждой двери автобуса.** (п.14)
- Если ожидается нахождение в пути **более 3 часов**, то должен быть подготовлен **запас воды и продуктов.** (п.17)

Правила организованной перевозки группы детей автобусами

В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса назначается старший ответственный.

- **Нумерация автобусов при движении присваивается руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения (п.15)**

- **Формы организации отдыха детей** - различные виды образовательной и досуговой деятельности детей в каникулярное время, направленные на физическое, интеллектуальное и нравственное развитие личности ребенка, организуемые в форме профильных лагерей (смен), лагерей с дневным пребыванием, оздоровительных лагерей, походов, экспедиций и экскурсий (путешествий), иных форм организованного отдыха детей и подростков.

Приказ Минобразования РФ от 13.07.2001г. №2688, «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»

- **Профильный лагерь (смена)** – форма образовательной и оздоровительной деятельности с творчески одаренными или социально активными детьми, проводимая как смена юных техников, туристов - краеведов, экологов, спортсменов, математиков, филологов, журналистов, спасателей, моряков, автомобилистов, волонтеров, актива детских и молодежных общественных объединений, зимняя и летняя профильная школа по различным видам детского творчества и т.п., в период каникул с круглосуточным или дневным пребыванием обучающихся и воспитанников;

- **Лагерь с дневным пребыванием (смена) -**
форма оздоровительной и
образовательной деятельности в период
каникул с обучающимися
общеобразовательных учреждений и
образовательных учреждений
дополнительного образования детей с
пребыванием обучающихся в дневное
время и обязательной организацией их
питания.

- **Лагерь труда и отдыха (смена)** - форма практического приобретения обучающимися и воспитанниками трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, сочетающую формирование у обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни в период каникул с круглосуточным или дневным пребыванием.

Участники отдыха в каникулярное время

- **Профильные смены, оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей** проводятся для детей от 7 до 16 лет включительно.
- **В лагеря труда и отдыха, экологические, туристско-краеведческие экспедиции, экскурсии, туристические слеты и другие виды деятельности** принимаются обучающиеся и воспитанники до 18 лет включительно, если это предусмотрено программой деятельности указанного вида отдыха.
- **Комплектование профильных смен** осуществляется в первую очередь из победителей и призеров предметных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, активистов детских и молодежных объединений, а также обучающихся и воспитанников, достигших наивысших результатов в образовательной и творческой деятельности.

Организаторы летнего отдыха (оздоровительных смен) в первую очередь обеспечивают отдых, оздоровление, занятость:

- **- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;**
- **- безнадзорных и беспризорных детей;**
- **- детей-инвалидов;**
- **- детей, имеющих недостатки в психическом или физическом развитии;**
- **- детей, проживающих в малоимущих семьях;**
- **- детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел;**
- **- детей безработных граждан;**
- **- дети других категорий, нуждающихся в особой заботе государства.**

Для организации каникулярного отдыха и оздоровления детей используются различные формы, в том числе малозатратные (досуговые и тематические площадки, однодневные походы, экскурсии, детские игровые и спортивные площадки, клубы по интересам и др.)

Летняя досуговая площадка организуется:

- **в дневное время;**
- **с продолжительностью рабочего времени не более 4-х часов в день;**
- **с использованием творческих, игровых и других методов (преимущественно на свежем воздухе) работы с несовершеннолетними;**
- **без организации питания и дневного сна.**

Режим дня досуговой площадки

ВРЕМЯ	МЕРОПРИЯТИЯ	Ответственные
09.30-10.00	Прием детей, игры в помещении	Педагоги – организаторы
10.00-11.30	Игровые, спортивные программы	Педагоги дополнительного образования, педагоги – организаторы
11.30-12.30	Работа кружков, мероприятия по плану	Педагоги –организаторы, педагоги дополнительного образования
12.30-13.00	Игры в помещении, уход детей домой	Педагоги – организаторы

Документация летней досуговой площадки

- Положение о летней досуговой площадке;
- Приказ директора об организации работы площадки в текущем учебном году;
- Приказ директора о назначении руководителя (ответственного) и педагогического состава Площадки;
- Приказ директора о зачислении и отчислении детей;
- Заявления от родителей (лиц их заменяющих) несовершеннолетних о приеме (отчислении);
- Программа и график работы Площадки;
- Дополнительные общеразвивающие программы, реализующиеся во время проведения Площадки;
- Приказ директора образовательной организации о завершении деятельности Площадки;
- Отчет по итогам работы Площадки;
- Договора о сотрудничестве с социальными партнерами в рамках программы Площадки;
- Журнал учета посещаемости;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности.

Руководитель образовательной организации несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- разработку локальных актов, регламентирующих организацию и деятельность Площадки: положение о деятельности Площадки; программы (плана) работы; зачисления и отчисления несовершеннолетних.
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье несовершеннолетних, во время пребывания и отдыха на Площадке;
- контроль качества и эффективности реализуемых программ Площадки;
- соответствие форм, методов и средств работы Площадки возрасту, интересам и потребностям несовершеннолетних: проведение культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам и временных творческих группах, творческих мастерских, учебных практик, полевых и исследовательских экспедиций, пребывание на свежем воздухе и др.;
- организацию страхования жизни и здоровья отдыхающих детей (в период выезда, проведения экскурсий);
- соблюдение прав и свобод несовершеннолетних.

Подготовка и реализация мероприятий по организации работы летних досуговых площадок



- **I этап. Подготовительный – (март – май)**

Деятельностью этого этапа является:

- ☐ проведение совещаний при директоре и заместителе директора по подготовке ОО к летнему сезону;
- ☐ издание приказа по ОО о проведении летней кампании;
- ☐ разработка Программы деятельности летней досуговой площадки;
- ☐ подготовка методического материала для работников летней досуговой площадки;
- ☐ отбор кадров для работы на летней досуговой площадке;
- ☐ составление необходимой документации для деятельности летней площадки - (положение, план мероприятий, режим дня, должностные обязанности, инструкции т.д.)

- **II этап. Организационный: (июнь)**

Основными направлениями деятельности этого этапа является:

- ☐ **рекламная кампания досуговой площадки (в СМИ, школах, среди учащихся и родителей учреждения);**
- ☐ **предварительный прием заявлений от родителей;**
- ☐ **проведение организационного собрания для родителей.**



- **III этап. Практический: (июль – август)**

На данном этапе:

- ☐ **реализация основной идеи;**
- ☐ **вовлечение детей и подростков в различные виды коллективно- творческих дел;**
- ☐ **работа творческих мастерских.**



- **IV этап. Аналитический: (август)**

На этом этапе осуществляется:

- ☐ **подведение итогов работы площадки;**
- ☐ **выработка перспектив деятельности;**
- ☐ **анализ предложений, внесенных родителями, детьми и педагогами, по итогам работы летней досуговой площадки.**



Спасибо за внимание!